МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦНРТ РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА ДЕТСКИЙ САД № 21 ПОСЁЛКА ИМ.М.ГОРЬКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

Утверждаю:
Заведующий МБДОУЦРР - д/с № 21
_____ Н.М. Згурская

ПОЛОЖЕНИЕ
о групповых родительских советах МБДОУ ЦРР- д/с №21

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребёнка - детский сад № 21 посёлка им.М.Горького муниципального образования Кавказский район (далее МБДОУ) и регламентирует деятельность родительских советов групп (далее Комитет), являющегося одним из органов самоуправления МБДОУ. Комитет может быть избран из числа родителей воспитанников, посещающих группу.
Комитет возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен родительскому собранию.
1.2.Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом и настоящим Положением.
1.3.Решения Комитета являются рекомендательными.

2.ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Комитета являются:
2.1.Содействие руководству МБДОУ:
-в совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка;
-в защите законных прав и интересов воспитанников;
-в организации и проведение мероприятий группы.
2.2.Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников группы, посещающих МБДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребёнка в семье, взаимодействие семьи и МБДОУ в вопросах воспитания.

3.ФУНКЦИИ ГРУППОВЫХ РОДИТЕЛЬСКИХ СОВЕТОВ

Комитет:
3.1.Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в улучшении материально- технической базы группы, подготовки наглядных методических пособий и т.д.).
3.2.Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
3.3.Оказывает содействие в проведение мероприятий с воспитанниками группы.
3.4.Оказывает содействие в подготовке МБДОУ (группы) к новому учебному году.
3.5.Вносит предложения администрации по улучшению организации питания.
3.6. Оказывает помощь администрации МБДОУ в организации и проведении родительских собраний.
3.7.Рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитета, по поручению администрации МБДОУ.
3.8.Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнение санитарно - гигиенических правил и норм в группе.
3.9.Взаимодействует с общим родительским комитетом МБДОУ и другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МБДОУ.

4.ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитета имеет право:
4.1.Вносить предложения руководству и общему родительскому комитету МБДОУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию по результатам их рассмотрения.

4.2.Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания воспитанников к работникам учреждения .
4.3.Заслушивать и получать информацию от руководства МБДОУ, общего родительского комитета МБДОУ об организации и проведение воспитательно-образовательной работы с воспитанниками.
4.4.Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей или их представителей в пределах заявленной компетенции.
Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье.
4.5.Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведение мероприятий для детей.
4.6.Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Комитета) на отдельных заседаниях родительского комитета МБДОУ, Педагогического совета по вопросам, относящимся к его компетенции.

5.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.

5.1.В состав Комитета входят родители (законные представители) воспитанников группы.
5.2Численный состав Комитета определяет самостоятельно.
5.3.Из своего состава Комитет избирает председателя и секретаря.
5.4.Комитет осуществляет свою деятельность по принятому им плану..
5.5.О своей работе Комитет отчитывается перед родительским собранием группы не реже двух раз в год.
5.6.Комитет правомочен выносить решение при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решение принимаются простым большинством голосов.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1.Комитет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией о делопроизводстве.
6.2.Протоколы заседаний Комитетов групп хранятся у председателя Комитета
6.3.Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.